

ORDEN Y LIMPIEZA

Un gran paso hacia la prevención



ORGANIZACIÓN

- Clasificar los materiales y equipos de trabajo según el orden y la frecuencia de utilización.
- Señalar el lugar elegido para cada herramienta y material que se utilice. Solicitar el material necesario, tal como estanterías, soportes, pinturas, señales, códigos de colores, etc.
- Disponer de contenedores señalizados y adecuados a los residuos que se produzcan (productos inflamables, virutas, etc).
- Pintar en el suelo las zonas que delimitan los puestos de trabajo y las zonas de circulación de personas y de vehículos.



LEGISLACIÓN R.D. 486/1997. Disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo

ACTUACIÓN INICIAL

- Asumir la importancia del orden y limpieza para realizar un trabajo eficiente.
- Dedicar el tiempo necesario para ordenar y limpiar a fondo las herramientas y los puestos de trabajo.
- Depositar todo lo que no se utilice ni sirva en un contenedor para su eliminación.
- Depositar lo que no se utilice, pero pueda servir, en otros contenedores para su clasificación.



ACCIONES POSTERIORES

- No depositar materiales en las zonas de paso o de trabajo. No retener material que no se utilice.
- Limpiar inmediatamente cualquier derrame que se produzca y eliminar diariamente los residuos de los contenedores.
- Realizar en lugares alejados y controlados (cerrados, con aspiración, rejillas, etc) las operaciones que generen mucha suciedad.
- Revisar semanalmente el estado de los puestos de trabajo. Solicitar los productos y medios necesarios para la limpieza.