

## ANEXO

### OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR UNA EMPRESA HIPOTÉTICA PARA EL AÑO...

#### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

- Establecer un Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales (SGPRL) e implantar los procedimientos reglamentariamente establecidos.
- Que los trabajadores de la empresa entiendan que el trabajo bien hecho en todas nuestras actuaciones es fundamental para nuestro futuro y sólo se considerará como tal cuando esté hecho en las debidas condiciones de seguridad.
- Controlar debidamente que las empresas que nos prestan servicios disponen de un SGPRL eficaz y colaborar, si cabe, en la mejora del mismo.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

OBJETIVO	RESPONSABLES	PLAZO
• Elaborar un Manual de prevención de riesgos laborales	Coordinador de Prevención	Diciembre
• Actualizar la evaluación de riesgos en todas las áreas y puestos de trabajo, tomar las medidas pertinentes y planificar las acciones necesarias para su control.	Coordinador de Prevención y Directores de las Unidades Funcionales	Septiembre
• Basándose en los resultados de la evaluación de riesgos, elaborar un plan formativo.	Director General y Directores de las Unidades Funcionales	Noviembre
• Diseñar e implantar procedimientos para: la investigación de accidentes/incidentes y la revisión periódica de los lugares de trabajo.	Coordinador de Prevención y Directores de las Unidades Funcionales	Junio
• Desarrollar una campaña de sensibilización para reducir los accidentes de trabajo por caídas y golpes. A tal fin se establecerá un sistema de revisiones mediante un cuestionario - chequeo del orden y la limpieza en las áreas de trabajo.	Directores de las Unidades Funcionales	Enero - Dic.
• Elaborar instrucciones de trabajo en las siguientes tareas consideradas críticas por sus consecuencias: - Mantenimiento y limpieza de maquinaria y reactores - Carga y descarga de cisternas - Fabricación de tensoactivos AB2	Responsable Mantenimiento Responsable Logística Responsable Producción	Marzo Febrero Abril
• Revisar y actualizar el Plan de Emergencia y Evacuación. Realizar prácticas de manejo de extintores.	Coordinador de Prevención y Directores de las Unidades Funcionales	Abril - Sept.
• Aplicar y dar ejemplo de cumplimiento de todos los procedimientos y objetivos establecidos anualmente.	Mandos intermedios	Enero - Dic.
• Señalar los riesgos en los lugares de trabajo.	Directores de las Unidades Funcionales	Enero
• Definir los EPI que se utilizarán en cada tarea.	Directores de las Unidades Funcionales	Febrero