

PLAN DE ACTUACIÓN

DEL INSTITUTO NACIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

2025



Título: Plan de actuación del Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo 2025

Autor: Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST), O.A., M.P.

Edita:

Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST), O.A., M.P.

C/ Torrelaguna 73, 28027 Madrid

Tel. 91 363 41 00, fax 91 363 43 27

www.insst.es

Maquetación:

CRISTINA RICO Diseño gráfico

C/ Calvo Asensio nº 14, 1ºC, 28015 Madrid

www.cristinarico.com

Edición: Madrid, agosto 2025

NIPO (en línea): 118-25-001-2

Hipervínculos:

El INSST no es responsable ni garantiza la exactitud de la información en los sitios web que no son de su propiedad. Asimismo la inclusión de un hipervínculo no implica aprobación por parte del INSST del sitio web, del propietario del mismo o de cualquier contenido específico al que aquel redirija

Catálogo de publicaciones de la Administración General del Estado:

<http://cpage.mpr.gob.es>

Catálogo de publicaciones del INSST:

<http://www.insst.es/catalogo-de-publicaciones>



Introducción .

De conformidad con el artículo 8 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST), O.A., M.P. es el órgano científico-técnico especializado de la Administración General del Estado, que tiene como misión el análisis y estudio de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, promocionando y apoyando la mejora de estas.

La actividad técnica del INSST se agrupa en diferentes áreas de conocimiento de la prevención de riesgos laborales, con el objeto de buscar un mejor aprovechamiento y eficiencia de sus recursos disponibles. Para el desarrollo de esta actividad técnica, el INSST cuenta con una sólida estructura que constituye una de sus señas de identidad:

- Dirección.
- Secretaría General.
- Subdirección Técnica.
- Departamento de Investigación e Información.
- Departamento de Comunicación.
- Departamento de Relaciones Internacionales.
- Departamento de Promoción de la Salud y Epidemiología laboral.
- Secretariado de la Comisión Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (CNSST).
- Centro Nacional de Condiciones de Trabajo (CNCT) en Barcelona.
- Centro Nacional de Medios de Protección (CNMP) en Sevilla.
- Centro Nacional de Nuevas Tecnologías (CNNT) en Madrid.
- Centro Nacional de Verificación de Maquinaria (CNVM) en Bizkaia.
- Los Gabinetes Técnicos Provinciales de Ceuta y Melilla.

Toda la actividad del INSST tiene su desarrollo en un escenario condicionado por importantes cambios demográficos, climáticos y, cómo no, laborales, que han dejado patente la responsabilidad que este Instituto deposita en el cumplimiento de su compromiso. Para ello, es imprescindible acometer acciones de cooperación y coordinación entre los distintos organismos y entidades que conforman el sistema nacional de seguridad y salud en el trabajo de nuestro país, necesarias para los nuevos y complejos retos que el mundo laboral en constante transformación nos depara.



Para la elaboración de este Plan de Actuación del INSST 2025 se ha tenido en cuenta la normativa en vigor que define las obligaciones de los organismos públicos de la Administración General del Estado, y en particular la Ley 40/2015, de 1 de Octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, cuyo artículo 85 establece que “todas las entidades integrantes del sector público institucional estatal contarán (...) con un plan de actuación, que contendrá las líneas estratégicas en torno a las cuales se desenvolverá la actividad de la entidad”.

El diseño de este Plan de Actuación del INSST 2025 parte del vigente Plan Estratégico del INSST 2022-2026, diseñado como una herramienta decisiva para fortalecer el rol del INSST como organismo científico-técnico de referencia en el ámbito de la seguridad y salud en el trabajo, partiendo de un diagnóstico de situación, que incluye un análisis DAFO, de los recursos disponibles y un descriptivo de los grupos de interés involucrados en la actividad del INSST, incluidos ambos como anexos del referido Plan Estratégico del INSST 2022-2026. El Plan incorpora los principios de transparencia y de planificación y dirección por objetivos, como exponentes de los nuevos criterios que han de guiar la actuación del organismo.

Estructura del Plan .

El Plan de Actuación del INSST 2025 se ha estructurado en torno a tres objetivos generales. El primero es de carácter interno: **modernizar la organización y gestión** del INSST para que sea más eficiente, transparente y democrática. El segundo, al que servirá de soporte el anterior, se orienta a fortalecer el papel del INSST como organismo científico-técnico de referencia por su **calidad y eficacia en seguridad y salud en el trabajo**. Y el tercero, orientado para **mejorar la presencia y significación del INSST en la sociedad**, haciendo que su labor sea más visible, accesible y relevante para la ciudadanía.



Estos tres objetivos generales se vertebran a través de 26 objetivos operativos que se materializan, a su vez, en 163 acciones concretas, con su planificación temporal correspondiente, que deberá realizarse a lo largo del plazo de vigencia del Plan. Por último, para cada uno de los objetivos operativos y sus actuaciones previstas, se ha diseñado un conjunto de indicadores para poder efectuar su seguimiento y valoración.

El desarrollo de los objetivos y acciones, conforme la estructura descrita, se incluye como anexo a este Plan.

El Plan de Actuación se estructura en torno a

**3 objetivos
generales,
26 objetivos
operativos
y 163 acciones**

En los casos en que las acciones previstas en este Plan no hayan finalizado al terminar 2025, se valorará su continuidad, de tal forma que todas las acciones son susceptibles de prolongarse en 2026.

El coste económico de los recursos materiales y digitales reflejados para el desarrollo de las acciones contempladas en el Plan es una estimación que podría variar significativamente en función de las necesidades reales que surjan durante dicho desarrollo y de la disponibilidad presupuestaria.

Se debe recordar que el Plan es un instrumento dinámico para ayudar a una mejor gestión y será adaptado a las circunstancias que así lo requieran, ya que su razón de ser es la implantación real y efectiva en la organización.

Objetivos y Líneas de Actuación.

En el Plan se detallan únicamente las actuaciones que se han priorizado para 2025 y se habrán de reforzar durante su vigencia, sin perjuicio de las restantes funciones que están encomendadas al INSST por la legislación y que no estén expresamente detalladas en el Plan.

Los tres objetivos y acciones en los que se centra el Plan de Actuación del INSST 2025 son los siguientes:

OBJETIVO 1. Modernizar la organización y gestión del INSST: más eficiente, transparente y democrática

La vigente estructura y funcionamiento del INSST requiere su adaptación permanente a los cambios legislativos y sociales que se han venido produciendo en los últimos años. Del mismo modo, el organismo ha de adaptar su organización y estructura para afrontar los retos planteados por la doble transición digital y ecológica, así como una gestión más eficiente, transparente y democrática de sus recursos y resultados.

En este sentido habrá que:

1.1. Avanzar en el Plan de digitalización del INSST (2022-2026) (1.7 Plan Estratégico INSST).

1.2. Adaptar la estructura y competencias del INSST a las necesidades actuales de seguridad y salud en el trabajo.

- 1.2.1. Actualizar el marco normativo de estructura, competencias y financiación del INSST (1.1 Plan Estratégico INSST).
- 1.2.2. Replanificar y mejorar la distribución de RRHH en áreas temáticas con deficiencias o limitaciones (tales como el área temática de ergonomía).

1.3. Mejorar el sistema de gestión de RRHH.

- 1.3.1. Elaborar un Plan de gestión de personal por competencias.
- 1.3.2. Desplegar el Plan de Comunicación Interna (1.5 Plan Estratégico INSST).
- 1.3.3. Diseñar un sistema de valoración: productividad por objetivos.
- 1.3.4. Evaluación de factores de riesgos psicosociales y planificación de intervención.
- 1.3.5. Adaptación del Plan de Igualdad de la AGE al INSST.

OBJETIVO 2. Ser organismo científico-técnico de referencia por su calidad y eficacia en seguridad y salud en el trabajo

El mandato constitucional encomienda a los poderes públicos velar por la seguridad y salud en el trabajo, lo que obliga a contar con instrumentos institucionales para disponer de la máxima coordinación entre Administraciones Públicas en materia preventiva. Igualmente, el artículo 8 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales encomienda al INSST velar por la coordinación y el intercambio de información y experiencia entre Administraciones Públicas.

Dentro de este objetivo se deberán desarrollar las siguientes actividades:

2.1. Ejecutar las actuaciones encomendadas al INSST en la EESST 2023-2027 con calidad y rigor.

- 2.1.1. Actividades encomendadas al INSST en el Segundo Plan de Acción de la EESST 2025-2027.
- 2.1.2. Plan de mejora y actualización de los laboratorios del INSST (2.6 y 2.7 Plan Estratégico INSST).
- 2.1.3. Plan para integrar la perspectiva de género en PRL.
- 2.1.4. Plan para fortalecer el área de ergonomía en el INSST.

2.2. Fortalecer la actividad científico-técnica especializada de calidad.

- 2.2.1. Mejorar y simplificar el Procedimiento de Programación de la actividad científico-técnica del INSST (2.3 y 2.4 Plan Estratégico INSST).
- 2.2.2. Mejorar el funcionamiento de las áreas temáticas (2.9 Plan Estratégico INSST).
- 2.2.3. Estudiar vías de financiación de proyectos de I+D+i.
- 2.2.4. Digitalizar la biblioteca.
- 2.2.5. Elaborar un Plan de mejora de la producción editorial.

2.3. Fomentar alianzas con entidades involucradas en la prevención de riesgos laborales.

- 2.3.1. Consolidar alianzas con entidades internacionales de SST (3.8 Plan Estratégico INSST).
- 2.3.2. Consolidar alianzas con organismos autonómicos de SST (RISST) (3.3 y 3.5 Plan Estratégico INSST).
- 2.3.3. Consolidar alianzas con otros organismos vinculados a la SST (ITSS, Fiscalía, INSS, mutuas) (3.1 Plan Estratégico INSST).
- 2.3.4. Impulsar alianzas con organismos científico-técnicos.

OBJETIVO 3. Mejorar la presencia y significación del INSST en la sociedad: hacer que la labor del INSST sea más visible, accesible y relevante para la ciudadanía

Es imprescindible que el conocimiento generado sea transmitido a la sociedad. En este sentido, debe mejorarse la capacidad de comunicación e influencia del organismo, mejorando su imagen de marca y adaptando su oferta formativa a las necesidades del mundo laboral.

Dentro de este objetivo se enmarcan las siguientes líneas:

3.1. Mejorar la capacidad de comunicación e influencia del INSST.

- 3.1.1. Incrementar la cantidad y calidad de la presencia del INSST en la sociedad.
- 3.1.2. Incrementar y optimizar las vías y canales de acceso a la sociedad.

3.2. Modernizar y potenciar la imagen de marca del INSST.

- 3.2.1. Desarrollar e implantar procedimientos y protocolos para el uso de la imagen de marca del INSST (4.1 Plan Estratégico del INSST).
- 3.2.2. Mejorar la transparencia del INSST.

3.3. Adaptar la oferta formativa a las necesidades del mundo del trabajo y actualizar la metodología y gestión formativa.

- 3.3.1. Plan de Digitalización de la Formación (4.3 y 4.4 Plan Estratégico INSST).

Anexo: Objetivos y Acciones del Plan de Actuación.

OBJETIVO 1. Modernizar la organización y gestión del INSST: más eficiente, transparente y democrática

1.1. Avanzar en el Plan de digitalización del INSST (2022-2026) (1.7 Plan Estratégico INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Elaboración del nuevo Plan de Digitalización del INSST 2025-2027	Enero	Abril	DSI		Medios propios	—
Publicación de la nueva Sede electrónica del INSST	Enero	Abril	DSI	DCOM	Medios propios	—
Obtención de la adecuación de conformidad en el Esquema Nacional de Seguridad	Enero	Diciembre	DSI	SGAD/SGTIC MITES	Medios propios	—
Racionalización de la impresión	Enero	Diciembre	DSI		Medios propios	—
Elaboración y aprobación del Plan de accesibilidad del INSST (adaptación al nuevo RD 193/2023)	Marzo	Septiembre	DSI	DCOM	Medios propios	—
Puesta en producción del Registro de Empresas con Riesgo de Amianto (medida 34, sublínea 1.2.4 PA-EESST)	Enero	Diciembre	DSI	CNNT	Recursos informáticos por determinar	15.000-30.000 €
Elaboración del Plan RISP (Reutilización de la Información del Sector Público) del INSST (medida 40, sublínea 2.2.1 PA-EESST)	Septiembre	Diciembre	DSI	ST/D	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Plan de Digitalización aprobado (SÍ/NO)					Junio	
Sede electrónica en producción (SÍ/NO)					Junio	
Informe de adecuación al ENS (SÍ/NO)					Junio	
Informe de medidas a implementar para el cumplimiento del ENS (SÍ/NO)					Junio	
Autoevaluación positiva del cumplimiento con ENS-BAJO (SÍ/NO)					Diciembre	
Impresoras no departamentales activas (Objetivo: 0)					Junio/Diciembre	
Media páginas impresas por empleado al año (Objetivo: 500)					Junio/Diciembre	
Plan de accesibilidad publicado en el Portal (SÍ/NO)					Diciembre	
Número de puestos de trabajo con adaptaciones					Junio/Diciembre	
Comunidades Autónomas integradas en RERA (Objetivo: 3)					Diciembre	
Plan RISP elaborado y aprobado (SÍ/NO)					Diciembre	

1.2. Adaptar la estructura y competencias del INSST a las necesidades actuales de seguridad y salud en el trabajo

1.2.1. Actualizar el marco normativo de estructura, competencias y financiación del INSST (1.1 Plan Estratégico INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Análisis del último borrador de RD de estructura y competencias del INSST e incorporar cambios Función Pública	Enero	Febrero	D	SG/ST	Medios propios	—
Análisis de la RPT y estructura a partir de la descripción de puestos del Plan competencias plantilla, realizar ajustes en el RD de estructura	Enero	Junio	D	SG/ST	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Borrador RD finalizado					Junio	
Informe de análisis y propuesta estructura con descripción de puestos					Junio	

1.2.2. Replanificar y mejorar la distribución de RRHH en áreas temáticas con deficiencias o limitaciones (tales como el área temática de ergonomía)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Análisis de necesidades por áreas temáticas y proyectos para ajustar los RRHH y estructura	Enero	Marzo	D	ST/CCNN/SG	Medios propios	—
Creación de un grupo de trabajo para impulsar la incorporación de personal técnico (particularmente en los CCNN con menor dotación de personal) a través de la promoción del proceso de oposición al INSST	Enero	Abril	DCOM	CCNN/D	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Informe de análisis de necesidades por áreas temáticas y proyectos y propuesta de reajuste de RRHH					Junio	
Tasa de crecimiento de personas que se presentan al proceso selectivo del INSST					Diciembre	

1.3. Mejorar el sistema de gestión de RRHH

1.3.1. Elaborar Plan de gestión de personal por competencias

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Diseño de descripción de puestos por funciones y competencias por niveles del personal técnico	Enero	Junio	RRHH	D/ST/DII	Medios propios	—
Validación de descripción de puestos por funciones y competencias por niveles del personal técnico	Julio	Octubre	RRHH	D/ST/DII/CCNN	Medios propios	—
Diseño de descripción de puestos por funciones y competencias por niveles del personal de gestión	Octubre	Diciembre (continúa en 2026)	RRHH	D	Medios propios	—
Iniciar el diseño de plan formativo adaptado a la descripción de puestos	Noviembre	Diciembre (continúa en 2026)	RRHH	D/ST/DII	Medios propios	—
Diseño y ejecución de evaluación 3600 basada en competencias	Noviembre	Diciembre (continúa en 2026)	RRHH	D/ST	Herramientas por determinar	15.000-30.000 €
Análisis de alternativas de herramientas para la evaluación 3600	Marzo	Octubre	DSI	RRHH	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Documento Definición con el 100 % de puestos de trabajo técnicos (funciones y competencias) (SÍ/NO)					Diciembre	
Documento Propuesta de evaluación 3600 por competencias (SÍ/NO)					Diciembre	
Informe de alternativas informáticas para la evaluación 3600 (SÍ/NO)					Diciembre	

1.3.2. Desplegar el Plan de Comunicación Interna (1.5 Plan Estratégico INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Implantar un sistema de Notas Internas de Comunicación (NIC)	Enero	Marzo	DCOM	SG	Medios propios (Intranet)	—
Crear y poner en funcionamiento un "buzón de sugerencias" ("Sugerencias INSST")	Enero	Marzo	DCOM	SG	Medios propios (Intranet)	—
Organizar un evento interno con objeto de que el personal pueda conocerse mejor e intercambiar propuestas de mejora	Enero	Fecha del evento pendiente decidir	DCOM	SG	Gastos de viajes y necesidades logísticas por determinar	50.000-100.000 €
Convocar una actividad que permita la participación del personal (por ejemplo, mejora de cartelería de los edificios)	Enero	Diciembre	DCOM	SG	Correo electrónico/ Posible maquetación de carteles	5.000 €
Mejorar la usabilidad de la Intranet	Enero	Diciembre	DCOM	DSI	Medios propios (Intranet)	—
Implementación de espacio FAQ de dudas informáticas en la Intranet	Mayo	Diciembre	DSI	DCOM	Medios propios (Intranet)	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de NIC					Junio/Diciembre	
Número de sugerencias recibidas y atendidas positivamente					Junio/Diciembre	
Porcentaje de personas de la plantilla que asisten al evento					Junio/Diciembre	
Porcentaje de personas de la plantilla participantes en la actividad					Junio/Diciembre	
Número de accesos por contenido de las FAQ-DSI					Diciembre	

1.3.3. Diseñar un sistema de valoración: productividad por objetivos

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Diseño sistema de retribución de productividad por objetivos (versión 1) (Nota: Sujeto a la aprobación por Hacienda de la partida de productividad por Objetivos)	Enero	Diciembre	RRHH	D/GT PROD	Posible necesidad de herramienta por determinar	15.000 €
Análisis de alternativas de herramientas para la productividad por objetivos	Marzo	Octubre	DSI	RRHH	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Versión 1 Anexo reparto productividad por objetivos a Instrucción de productividad (Sujeto a la aprobación por Hacienda de la partida de productividad por Objetivos) (SÍ/NO)					Diciembre	
Informe de alternativas de herramientas para la productividad por objetivos (SÍ/NO)					Diciembre	

1.3.4. Evaluación de factores de riesgos psicosociales y planificación de intervención

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Diseño y planificación de trabajo de campo	Enero	Marzo	SP	GT ERP	Medios propios	—
Cartelería campaña información metodología cuantitativa	Enero	Marzo	SP	GT ERP	Carteles informativos, Trípticos	1.000 €
Sesiones informativas trabajo de campo	Enero	Marzo	SP	GT ERP	Medios propios	—
Realización del trabajo de campo	Mayo	Mayo	SP	GT ERP	Medios propios	—
Análisis de resultados y elaboración de informe	Mayo	Mayo	SP	GT ERP	Medios propios	—
Planificación de medidas de intervención psicosocial	Mayo	Mayo	SP	GT ERP	Medios propios	—
Seguimiento y control de las medidas adoptadas	Desde aprobación planificación de medidas	Diciembre (continuación en 2026)	SP	GT ERP	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales					Marzo/Junio Septiembre/Diciembre	
Absentismo por motivos de salud y bajas por incapacidad temporal					Marzo/Junio Septiembre/Diciembre	
Índice de rotación					Marzo/Junio Septiembre/Diciembre	
Número de desvinculaciones del organismo					Marzo/Junio Septiembre/Diciembre	
Número de solicitudes de intervenciones psicosociales					Marzo/Junio Septiembre/Diciembre	
Número de conflictos reportados					Marzo/Junio Septiembre/Diciembre	
Número de solicitudes de cita con medicina del trabajo fuera de las campañas periódicas					Marzo/Junio/ Septiembre/Diciembre	
Número de casos de TME comunicados					Marzo/Junio Septiembre/Diciembre	

1.3.5. Adaptación del Plan de Igualdad de la AGE al INSST

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Creación de Unidad de Igualdad/Grupo de igualdad INSST	Febrero	Mayo	RRHH	D/GG	Medios propios	—
Elaboración de informe de medidas a implementar en el INSST en el marco del III Plan de Igualdad de la AGE y planificación de las medidas a implementar en 2025	Marzo	Junio	RRHH	GG	Por determinar en función de medidas propuestas por GG	5.000 €
Dar a conocer el III Plan Igualdad de AGE internamente al personal del INSST y el Protocolo de Prevención del Acoso Sexual y Acoso por razón de Sexo	Febrero	Junio	RRHH	GG	Medios propios	—
Puesta en marcha de itinerario formativo en igualdad de género al personal del INSST y asesoría confidencial e implementación de la formación progresiva (NOTA: Sujeto a disponibilidad de plazas en MITES y de posibles cursos impartidos por FP)	Enero	Diciembre	RRHH	GG	Acciones formativas	5.000 €
Indicadores					Fecha seguimiento	
Creación de la unidad de Igualdad/Grupo de trabajo de igualdad (SÍ/NO)					Junio	
Informe de medidas a implementar (SÍ/NO)					Junio	
N.º de Charlas informativas y N.º de personas que acuden					Diciembre	
Despliegue área Igualdad de género en la Intranet					Junio	
N.º personas formadas en curso básico de igualdad					Diciembre	

OBJETIVO 2. Ser organismo científico-técnico de referencia por su calidad y eficacia en seguridad y salud en el trabajo**2.1. Ejecutar las actuaciones encomendadas al INSST en la EESST 2023-2027 con calidad y rigor****2.1.1. Actividades encomendadas al INSST en el Segundo Plan de Acción de la EESST 2025-2027**

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables ¹	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Artículos revista (16) Temáticas destacadas: género, seguridad vial laboral, sector agrario, exposición a agentes químicos o ergonomía.	Enero	Diciembre (continúa en 2026)	CCNN/ST/DII/DEPROSEL		Edición, maquetación y publicación	5.000 €
Notas Técnicas de Prevención (30) Temáticas destacadas: EPI, amianto, industria farmacéutica, agentes químicos, biológicos y cancerígenos, planes de igualdad, género, seguridad en máquinas, ergonomía...	Enero	Diciembre (continúa en 2026)	CCNN/ST/DII/DEPROSEL		Edición, maquetación y publicación	8.985.60 €
Documentos técnicos (20) Temáticas destacadas: economía circular, salud mental, riesgos psicosociales, discapacidad, límites de exposición profesional a agentes químicos, gestión preventiva...	Enero	Diciembre (continúa en 2026)	CCNN/ST/DII/DEPROSEL		Edición, maquetación y publicación	5.000 €
Estudios de situación (21) Temáticas destacadas: siniestralidad, estrés térmico en trabajos a la intemperie, exposición a cancerígenos, seguridad vial laboral, daños a la salud debido a jornadas prolongadas, teletrabajo, empleos verdes, gestión preventiva...	Enero	Diciembre (continúa en 2026)	CCNN/ST/DII/DEPROSEL		Medios propios	—
Guía técnica. Vibraciones mecánicas (RD 1311/2005)	Enero	Noviembre	CNVM		Edición, maquetación y publicación	3.000 €
Guía técnica. Cancerígenos, mutágenos y reprotóxicos (665/1997)	Enero	Diciembre (continúa en 2026)	CNNT		Edición, maquetación y publicación	3.000 €
Guía técnica. Servicio del hogar familiar (RD 893/2024)	Marzo	Diciembre (continúa en 2026)	ST		Edición, maquetación y publicación	3.000 €
Proyectos de investigación (6) Temáticas destacadas: radiación ultravioleta, actividades vulnerables al cambio climático, exposición a cancerígenos, riesgos psicosociales en empresas de reparto de comida...	Enero	Diciembre	CCNN/ST/DII/DEPROSEL		Medios propios	—

1 El CCNN/Dpto. SSCC responsable de cada una de estas acciones dependerá de la temática científico-técnica de cada artículo, nota técnica de prevención, documento técnico, proyecto de investigación o material divulgativo/formativo en cuestión.

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables ¹	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Materiales divulgativos/formativos (17) Temáticas destacadas: siniestralidad, amianto, EPI, investigación de enfermedades profesionales, sector marítimo-pesquero, gestión preventiva...	Enero	Diciembre	CCNN/ST/DII/DEPROSEL		Edición, maquetación y publicación	5.000 €
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de artículos publicados					Junio/Diciembre	
Número de NTP publicadas					Junio/Diciembre	
Número de guías técnicas publicadas					Junio/Diciembre	
Número de estudios de situación terminados (se excluye el proceso de maquetación)					Junio/Diciembre	
Número de documentos técnicos terminados (se excluye el proceso de maquetación)					Junio/Diciembre	
Número de informes de proyectos de investigación emitidos					Junio/Diciembre	
Número de materiales divulgativos/formativos publicados					Junio/Diciembre	

2.1.2. Plan de mejora y actualización de los laboratorios del INSST (2.6 y 2.7 Plan Estratégico INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Reforma laboratorios CNMP EPI: Finalización Fases 1 y 2 y comienzo Fase 3	Julio	Diciembre	CNMP	SG/SEGIPSA	Ejecución obra y dirección facultativa	2.146.877,29 € (Fondos MRR)
Adquisición equipos y mobiliario de laboratorio (13)	Enero	Diciembre	CNMP	SG	Equipos	765.991,56 € (Fondos MRR)
Formación especializada del personal (18 actividades/60 formaciones)	Enero	Diciembre	CNMP	SG	Acciones formativas	27.000 €
Mantenimiento acreditación ENAC y ampliación del alcance	Enero	Diciembre	CNMP		Acreditación ENAC	8.200 €
Reforzar colaboraciones con otros organismos de la AGE (Convenios MINTUR y SOIVRE)	Enero	Diciembre	CNMP	SG	Medios propios	—
Implementar nueva Orden Ministerial de Precios Públicos	Enero	Diciembre	CNMP	SG	Medios propios	—
Organización eventos nacionales y europeos (Congreso Nacional EPI y PPE Seminar)	Enero	Julio	CNMP	ASEPAL/ESF	Medios logísticos y técnicos por determinar	10.000-15.000 €
Reforma obra laboratorio amianto CNNT	Enero	Marzo	CNNT	SG	Ejecución obra y dirección facultativa	283.528,03 €
Adquisición e instalación de mobiliario	Marzo	Junio	CNNT	SG	Mobiliario	20.000 €
Estudio vías estables para incorporar en la plantilla personal de laboratorio	Enero	Diciembre	SG	CNVM/CNMP	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de fases finalizadas/iniciadas obra CNMP					Diciembre	
Número de equipos/muebles de laboratorio gestionados/recepcionados obra CNMP					Junio y Diciembre	
Número de formaciones realizadas/personas formadas obra CNMP					Junio/Diciembre	
Número de auditorías superadas					Junio/Diciembre	
Número de personas incorporadas					Junio/Diciembre	
Número de convenios formalizados					Diciembre	
Número de actuaciones relacionadas con implementación de precios públicos					Diciembre	
Número de eventos realizados					Junio/Diciembre	
Finalización de la obra del laboratorio de amianto (SÍ/NO)					Abril	
Instalación del mobiliario en el laboratorio de amianto (SÍ/NO)					Julio	

2.1.3. Plan para integrar la perspectiva de género en PRL

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Curso investigación con perspectiva de género para personal del GT de género (30 horas)	Marzo	Abril	RRHH (Formación)	D/GG/CNNT/DII	Acciones formativas (Moodle y Zoom)	5.000 €
Elaboración de manual para investigar con perspectiva de género en SST	Julio	Diciembre (continúa en 2026)	GG	D	Medios propios	—
Estudio de alternativas para corrección para lenguaje inclusivo	Abril	Septiembre	DCOM	DSI/GG	Medios propios	—
Curso Moodle formación interna: <i>Perspectiva de género en salud laboral</i> para personal INSST (dos versiones: uno simplificado para jefaturas, normal para personal técnico)	Simplificado: septiembre Normal: noviembre	Simplificado: septiembre Normal: diciembre	RRHH (Formación)	CNNT/CNVM	Acciones formativas (Moodle y Zoom)	5.000 €
Buzón de ayuda para la integración de la perspectiva en SST	Mayo	Diciembre	GG	DSI/DCOM	Medios propios	—
Iniciar un proceso de integración de la perspectiva de género en los artículos que se publiquen en la Revista SST INSST	Marzo	Diciembre	DCOM/Consejo editorial revista	D/GG	Medios propios	—
Elaboración de <i>check-list</i> con indicadores de género para indicar el grado de integración de perspectiva de género en las actividades del INSST Implementación piloto del <i>check-list</i>	Mayo Septiembre	Julio Noviembre	GG	D/ST	Medios propios	—
Incluir tema en las oposiciones sobre género y SST, convocatoria 2026	Mayo	Julio	DD	GG/ST	Medios propios	—
Curso Moodle formación externa: <i>Perspectiva de género en salud laboral</i>	Junio	Junio	CNNT	CNVM	Acciones formativas (Moodle y Zoom)	5.000 €
Elaboración de herramientas prácticas que faciliten a las empresas a integrar la perspectiva de género	Enero	Diciembre	CNNT (en el marco de la RISST)	CNVM, CNCT, CNMP, DEPROSEL y DII	Posible desarrollo de herramientas	15.000–30.000 €
Celebración jornada de género y salud laboral	Enero	6 de Marzo	DCOM	GG/D	Logística y medios técnicos	9.200 €
Edición de un número monográfico de la revista del INSST en Marzo de 2025	Enero	Marzo	DCOM	GG/CCNN/D	Edición, maquetación y publicación	3.000 €

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Celebración de la semana de la niña y la mujer en la ciencia	Enero	Marzo	DCOM	GG/CCNN	Logística y medios técnicos	7.500 €
Jornada técnica sobre violencia sexual	Septiembre	Noviembre	CNNT	DCOM/D/GG	Logística y medios técnicos	7.500 €
Acción de sensibilización sobre violencia sexual	Junio	Noviembre	CNNT	DCOM/D/GG	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Informe de alternativas para corrección automática de lenguaje inclusivo (SÍ/NO)					Diciembre	
Número de alumnado interno que solicitan el curso de perspectiva de género Número de alumnado interno que finalizan con éxito el curso de perspectiva de género Resultado evaluación curso					Diciembre	
Número de alumnado externo que solicitan el curso de perspectiva de género Número de alumnado externo finalizan con éxito el curso de perspectiva de género Resultado evaluación curso					Diciembre	
Celebración de la jornada de género y salud laboral (SÍ/NO)					Junio	
Celebración de la jornada sobre violencia sexual (SÍ/NO)					Diciembre	
Número de consultas por mes realizadas al Buzón de ayuda					Diciembre	
Elaboración de <i>check-list</i> con indicadores de género del INSST (SÍ/NO) Implementación del <i>check-list</i> (SÍ/NO) Número de <i>check-list</i> cumplimentados correctamente Número de <i>check-list</i> cumplimentados incorrectamente Número de <i>check-list</i> NO cumplimentados					Diciembre	
Número de herramientas prácticas elaboradas Número de descargadas					Diciembre	

PLAN DE ACTUACIÓN

DEL INSTITUTO NACIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2025

2.1.4. Plan para fortalecer el área de ergonomía en el INSST

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Reforzar los RRHH en el área de ergonomía con RRHH	Enero	Diciembre	CCNN	D/ST	Medios propios	—
Acciones de difusión del plan de acción de ergonomía			D	ST/CCNN	Medios propios	—
Formación especializada: Máster en Ergonomía Laboral	Abril	Diciembre	RRHH (Formación)	CCNN	Acciones formativas	5.880 € por persona
Formación especializada: asistencia a congresos y jornadas de ergonomía	Enero	Diciembre	D	CCNN	Acciones formativas/gastos de viajes	10.000 €
Proyecto Diagnóstico de la situación de la ergonomía en España	Enero	Diciembre	CNNT	DII/CCNN	Medios propios	—
Continuar proyectos de 2024 (estudios SAAD y otros incluidos en el apartado 2.1.1)	Febrero	Noviembre	CCNN	ST	Medios propios	—
Promover la coordinación con Educación para mejorar el currículo formativo en ergonomía de la titulación de Técnico Superior en Riesgos Profesionales	Marzo	Diciembre	D	ST	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Índice de rotación					Diciembre	
Número de desvinculaciones del organismo					Diciembre	
Número de personas que han realizado el Máster en Ergonomía Laboral					Diciembre	
Número de personas que asisten a congresos y jornadas de ergonomía					Diciembre	
Número de congresos y jornadas de ergonomía a las que se ha asistido						
Número de proyectos finalizados					Diciembre	
Número de publicaciones derivadas de los resultados de los proyectos						

2.2. Fortalecer la actividad científico-técnica especializada de calidad

2.2.1. Mejorar y simplificar el Procedimiento de Programación de la actividad científico-técnica del INSST (2.3 y 2.4 del Plan Estratégico del INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Análisis crítico del procedimiento de programación: fuentes de información, directrices de programación, plazos establecidos, definición de los tipos de actividad, definición de objetivos, etc.	Febrero	Junio	ST	CCNN/ DEPROSEL/ DII/DRI	Medios propios	—
Revisión (simplificación) del procedimiento de programación ACT	Enero	Junio	ST		Medios propios	—
Mejorar el seguimiento de la planificación de las ACT	Enero	Diciembre	ST	CCNN, DEPROSEL/ DII/DRI	Medios propios	—
Mejorar las competencias para redacción de objetivos y establecer planificaciones	Enero	Diciembre	ST	CCNN/ DEPROSEL/ DII	Medios propios	—
Estimación de la dedicación a las actividades continuas	Enero	Diciembre	ST	CCNN/ DEPROSEL/ DII	Medios propios	—
Estimación de la dedicación a las actividades no programadas a demanda de terceros	Enero	Diciembre	ST	CCNN, DEPROSEL/ DII	Medios propios	—
Estimación de la dedicación a las actividades de gestión interna	Enero	Diciembre	ST	CCNN, DEPROSEL/ DII	Medios propios	—
Mejorar y adaptar la herramienta de planificación PACT TOOL e impulsar su adecuado uso para la programación y seguimiento de las actividades	Enero	Diciembre	ST	DSI	Desarrollo informático	50.000 €
Indicadores					Fecha seguimiento	
Aprobación del nuevo procedimiento de Programación de la Actividad Científico-Técnica (SÍ/NO)					Junio	
Número de ACT que cumplen la planificación inicialmente prevista					Junio/Diciembre	
Número de actividades no programadas a demanda de terceros					Junio/Diciembre	

2.2.2. Mejorar el funcionamiento de las áreas temáticas (2.9 del Plan Estratégico del INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Evaluar el trabajo por áreas temáticas: diagnóstico de lo que funciona y lo que se puede mejorar...	Febrero	Abril	ST	CCNN/ DEPROSEL/ DII	Medios propios	—
Rediseñar el trabajo por áreas temáticas integrando ETLE (modificar procedimiento AATT)	Abril	Mayo	ST	CCNN, DEPROSEL/ DII	Medios propios	—
Fomentar las actividades intercentros	Enero	Diciembre	ST		Medios propios	—
Implementación de espacios colaborativos de trabajo	Febrero	Octubre	DSI	ST	Medios propios (Sharepoint/ Teams)	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de reuniones presenciales por AT					Junio	
Número de webinarios de actualización/interés por AT					Junio/Diciembre	
Número de acciones compartidas (artículos, eventos, etc.) en los canales de cada AT					Junio/Diciembre	
Número de novedades introducidas en el espacio intranet de cada AT					Junio/Diciembre	
Número de actividades intercentros por AT					Junio/Diciembre	
Aprobación procedimiento AATT (SÍ/NO)					Junio	
AT con espacio colaborativo propio (OBJ: 100%) (SÍ/NO)					Diciembre	

2.2.3. Estudiar vías de financiación de proyectos de I+D+i

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Crear un grupo interno (del que formen parte ST, DRI, DII y SG) para recabar información sobre posibilidades de financiación de actividades de investigación (nacionales, europeos e internacionales) que puedan resultar de interés y de entidades que puedan coordinar estos proyectos	Enero	Marzo	SG	DRI/ST/CCNN/DII/DEPROSEL	Medios propios	—
Recabar información por parte del grupo y ponerla a disposición de los CCNN y de los departamentos técnicos de SSCC	Enero	Diciembre	SG	DRI/ST/CCNN/DII/DEPROSEL	Medios propios	—
Identificar proyectos de interés y realizar contactos con entidades coordinadoras para valorar participación	Enero	Diciembre	SG	DRI/CCNN/DII/DEPROSEL/ST	Medios propios	—
Participación en grupo de coordinadores PEROSH e intercambio de información	Enero	Diciembre	DRI	DEPROSEL/DII/ST/SG	Gastos de viajes por determinar	5.000 €
Contacto con PNC (punto nacional contacto) de los programas europeos de financiación (recabar información, posibilidades de formación, etc.).	Marzo	Junio	DRI	DEPROSEL/DII/ST/SG	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de entidades contactadas					Junio/Diciembre	
Número de proyectos en los que se presenta propuesta					Junio/Diciembre	

2.2.4. Digitalizar la biblioteca

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Descripción detallada del contenido del plan (requisitos informáticos)	Enero	Febrero	CNCT	DSI	Medios propios	—
Redacción de los pliegos técnicos y administrativos de la nueva base de datos de la biblioteca	Enero	Marzo	CNCT	DSI	Medios propios	—
Búsqueda de posibles subvenciones para la digitalización de la nueva base de datos	Enero	Abril	CNCT	SG	Medios propios	—
Licitación de contratos	Abril	Septiembre	CNCT	DSI	Medios propios	50.000 €
Implantación del nuevo programa	Noviembre	Noviembre	CNCT	DSI	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Licitación ejecutada (SÍ/NO)					Junio/Diciembre	
Implantación del nuevo programa (SÍ/NO)					Diciembre	
Aumento del número de usuarios de la biblioteca virtual					Diciembre	
Incremento del nivel de posicionamiento de la biblioteca virtual					Diciembre	

2.2.5. Elaborar Plan de mejora de producción editorial

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Diagnóstico y análisis de prioridades	Enero	Abril	ST/DCOM	CCNN/DII/DEPROSEL	Necesidad de consultoría por determinar	25.000 €
Rediseño del procedimiento de revisiones	Enero	Marzo	ST	CCNN/DII/DEPROSEL	Medios propios	—
Contratar revisión ortolingüística	Febrero	Junio	DCOM	SG	Edición, maquetación y publicaciones	30.000 €
Indicadores					Fecha seguimiento	
Informe de diagnóstico elaborado (Sí/NO)					Junio/Diciembre	
Implantación de un nuevo sistema de revisión (SI/NO)					Junio/Diciembre	
Porcentaje y número total de productos publicados en el trimestre previsto					Junio/Diciembre	
Contrato de revisión ortolingüística formalizado (Sí/NO)					Junio	
Número de publicaciones con la nueva edición de texto realizadas (o porcentaje)					Diciembre	

2.3. Fomentar alianzas con entidades involucradas en la prevención de riesgos laborales

2.3.1. Consolidar alianzas con entidades internacionales de SST (3.8 Plan Estratégico INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
EU-OSHA (Agencia Europea): Aumentar la participación de las instituciones que integran la RESST en las actividades y proyectos de la EU-OSHA	Enero	Diciembre	DRI	DII/CCNN	Medios propios	—
EU-OSHA Aumentar la visibilidad de actividades, documentos y proyectos de las instituciones que integran la RESST a través de los canales de la EU-OSHA (campañas europeas, seminarios, OSHwiki, publicaciones, etc.)	Enero	Diciembre	DRI		Medios propios	—
EU-OSHA Reforzar la comunicación y el intercambio de conocimiento entre la RESST y la Red Europea de SST y con otros Puntos Focales de la EU-OSHA	Enero	Diciembre	DRI		Gastos de viajes por determinar	5.000 €
PEROSH: incrementar participación en las actividades de PEROSH distintas de los proyectos de investigación	Enero	Diciembre	DRI	DII/CCNN	Gastos de viajes por determinar	5.000 €
Incrementar la participación con organismos internacionales multilaterales (OIT, AISS, OISS, G20 entre otros)	Enero	Diciembre	DRI	DII/CCNN	Gastos de viajes por determinar	5.000 €
Realización de actividades bilaterales y multilaterales, en especial dirigidas al ámbito iberoamericano	Enero	Diciembre	DRI	DII/CCNN	Medios logísticos y técnicos por determinar	7.200 €
Reforzar la difusión de las actividades que realiza el INSST en colaboración con la EU-OSHA. En particular aumentar la visibilidad de la Semana Europea de la SST	Enero	Diciembre	DRI	DCOM	Medios logísticos y técnicos por determinar	7.200 €
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de participaciones en las actividades y proyectos de la EU-OSHA					Diciembre	
Número de entradas/menciones en los canales de comunicación EU-OSHA					Diciembre	
Número de reuniones/intercambios con enfoque internacional					Diciembre	
Número de participaciones en las actividades de PEROSH					Diciembre	
Número de actividades con organismos multilaterales					Diciembre	
Número de actividades bilaterales/multilaterales iberoamericanas					Diciembre	
Número de impacto en medios de la Semana Europea de la SST					Diciembre	
Número de actividades/eventos realizados en la Semana Europea de la SST					Diciembre	
Número de asistentes a las actividades de la Semana Europea de la SST					Diciembre	

2.3.2. Consolidar alianzas con organismos autonómicos de SST (RISST) (3.3 y 3.5 Plan Estratégico INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Incrementar la colaboración en proyectos y reforzar el intercambio de conocimiento en los grupos de la RISST	Marzo	Diciembre	D	ST/CCNN/DII/DEPROSEL	Gastos de viajes por determinar	5.000 €
Aumentar la colaboración en la capacitación científico-técnica entre CCAA e INSST (impartición de formación)	Febrero	Diciembre	ST	CCNN/DII/DEPROSEL/DCOM	Formación (Moodle y Zoom)	5.000 €
Aumentar la visibilidad de la formación técnica de cada organismo organizando un sistema de intercambio de información sobre formaciones de cada uno y publicitarlo entre todos	Marzo	Diciembre	ST	DCOM	Medios propios	-
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de proyectos en colaboración con la RISST					Junio/Diciembre	
Número de formaciones impartidas en el marco de la RISST					Junio/Diciembre	
Número de formaciones publicitadas en el marco de la RISST					Junio/Diciembre	

2.3.3. Consolidar alianzas con otros organismos vinculados a la SST (ITSS, Fiscalía, INSS, mutuas)
(3.1 Plan Estratégico INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Desarrollar acciones formativas para la fiscalía y recibir al menos 2 formaciones de la fiscalía	Marzo	Diciembre	D	ST/CCNN/DII, DEPROSEL/SG	Medios propios	—
Desarrollar acciones formativas para la ITSS y colaboración en proyectos (protocolo violencia sexual servicio del hogar...)	Marzo	Diciembre	D/ST		Medios propios	—
Colaboración con el INSS sobre directrices maternidad y Cuadro EEPP	Marzo	Diciembre	D	DII/ DEPROSEL/ST	Medios propios	—
Acciones de difusión del Servicio de Prevencion10.es en colaboración con todas las mutuas	Julio	Diciembre	D	ST	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de acciones formativas realizadas con la fiscalía					Junio/Diciembre	
Número de formaciones realizadas con la ITSS					Junio/Diciembre	
Número de proyectos técnicos colaborativos iniciados con otros organismos					Junio/Diciembre	
Número de acciones de difusión realizadas con mutuas					Diciembre	

2.3.4. Impulsar alianzas con organismos científico-técnicos

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Hacer un mapa de organismos, universidades y departamentos punteros en temas relacionados con SST	Marzo	Junio	D	ST/CCNN/DII, DEPROSEL/SG	Medios propios	—
Explorar posibles alianzas para proyectos y actividades planteadas en el 2º Plan de acción de la EESST	Marzo	Diciembre	D	ST/CCNN/DII, DEPROSEL/SG	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Informe con el mapa de organismos, universidades y dptos. con temáticas, oportunidades y contactos					Junio	
Número de contactos efectivos realizados					Junio/Diciembre	
Número de reuniones o intercambios mantenidos para explorar proyectos					Junio/Diciembre	
Número de proyectos en colaboración iniciados con organismos científico-técnicos					Junio/Diciembre	

OBJETIVO 3. Mejorar la presencia y significación del INSST en la sociedad: hacer que la labor del INSST sea más visible, accesible y relevante para la ciudadanía

3.1. Mejorar la capacidad de comunicación e influencia del INSST

3.1.1. Incrementar la cantidad y calidad de la presencia del INSST en la sociedad

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Planificación estratégica anual de hitos de comunicación	Enero	Enero	DCOM	CCNN/ST/D/CCNN	Medios propios	—
Elaboración y distribución de notas de prensa de acuerdo con la planificación anual estratégica	Enero	Diciembre	DCOM	CCNN/ST/D/CCNN	Medios propios	—
Celebración de encuentros con las principales agencias y medios de comunicación y envíos relacionales para estrechar relaciones con medios	Enero	Diciembre	DCOM	CCNN/ST/D	Gastos logísticos por determinar	3.000 €
Puesta en marcha de una campaña de publicidad institucional de alto impacto sobre el servicio del hogar familiar	Enero	Noviembre	DCOM	CCNN/ST/D/SG	Desarrollo y compra de medios	3.500.000 €
Puesta en marcha de acciones de sensibilización sobre riesgos derivados de condiciones climáticas extremas, en colaboración con otros organismos públicos	Enero	Diciembre	DCOM	DII/ST	Medios propios	—
Definición y desarrollo de un proyecto de mejora del posicionamiento y usabilidad de la web	Enero	Diciembre	DSI	DCOM/CCNN/ST	Desarrollo y herramientas de posicionamiento por determinar	15.000-30.000 €
Implementación Plan de mejora continua SEO (<i>Search Engine Optimization</i>)	Julio	Diciembre	DSI	DCOM	Medios propios	—
Implementación Plan de mejora continua en usabilidad	Julio	Diciembre	DSI	DCOM	Medios propios	—
Detección de necesidades para la profesionalización y especialización del personal del departamento de comunicación y acciones formativas (reuniones con personas expertas, formación en aplicaciones especializadas, etc.)	Enero	Diciembre	DCOM	SG	Acciones formativas por determinar	3.000 €
Elaboración de una guía básica para la relación del personal técnico con medios de comunicación	Enero	Marzo	DCOM		Medios propios	—

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Formación en portavocía a las personas con más relación mediática del INSST	Enero	Abril	DCOM	D/ST/CCNN	Acciones formativas por determinar	2.000 €
Asesoramiento individualizado a las personas que hagan intervención en medios, previa a la misma	Enero	Diciembre	DCOM		Asesoramiento especializado por determinar	2.000 €
Encuesta satisfacción web	Enero	Diciembre	DSI/DCOM		Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de notas de prensa enviadas a medios					Junio/Diciembre	
Número de solicitudes de información por parte de medios de comunicación					Junio/Diciembre	
Calidad de las menciones o referencias al INSST (número de referencias e impacto económico)					Junio/Diciembre	
Importe destinado a campañas de comunicación					Junio/Diciembre	
Número de acciones de campaña puestas en marcha					Junio/Diciembre	
Tasa de crecimiento de visitas a la web					Junio/Diciembre	
Valoración de la web por parte de las personas usuarias					Junio/Diciembre	
Capacidades y habilidades adquiridas por el personal del departamento de comunicación					Junio/Diciembre	
Procedimiento de mejora continua SEO elaborado (SÍ/NO)					Diciembre	
Procedimiento de mejora continua de usabilidad elaborado (SÍ/NO)					Diciembre	

3.1.2. Incrementar y optimizar las vías y canales de acceso a la sociedad

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Actualización y ampliación de la base de datos de medios de comunicación	Enero	Marzo	DCOM		Medios propios	—
Elaboración de un listado de organizaciones relevantes en el ámbito de la SST, planificación de encuentros con ellas para establecer nuevas relaciones	Enero	Diciembre	DCOM	CCNN/ST/D	Gastos logísticos por determinar	3.000 €
Participación en eventos de terceros	Enero	Diciembre	DCOM	CCNN/ST/D	Medios propios	—
Elaboración de una planificación anual de contenidos de RRSS	Enero	Febrero	DCOM	CCNN/ST/D	Medios propios	—
Celebración de reuniones con el MITES, Agencia Europea, Institutos Regionales, OEITSS y entidades públicas afines para impulsar sinergias comunicativas	Enero	Diciembre	DCOM	D	Gastos logísticos por determinar	3.000 €
Suscripción a un sistema de seguimiento y gestión de RRSS	Enero	Diciembre	DSI	DCOM	Suscripción a sistema seguimiento por determinar	3.000 €
Acciones de promoción de la newsletter en todos los actos comunicacionales del INSST	Enero	Diciembre	DCOM		Acciones de promoción por determinar	3.000 €
Creación de vídeos de corta duración sobre temáticas de PRL de actualidad	Enero	Diciembre	DCOM	CCNN/DSI	Creación vídeos	3.000 €
Definición del sistema de almacenamiento y provisión de vídeos y material audiovisual del INSST	Enero	Septiembre	DSI	DCOM	Medios propios	—
Mejora de la accesibilidad de las jornadas del INSST mediante la contratación de intérpretes de lengua de signos	Enero	Diciembre	DCOM	CCNN	Necesidad Intérpretes por determinar	5.000-10.000 €
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de acciones conjuntas con otras entidades					Junio/Diciembre	
Participación en eventos de terceros					Junio/Diciembre	
Tasa de crecimiento de seguidores en RRSS					Junio/Diciembre	
Número de interacciones en RRSS					Junio/Diciembre	
Tasa de crecimiento de personas suscritas a la <i>Newsletter</i>					Junio/Diciembre	
Número de vídeos publicados					Junio/Diciembre	
Número de eventos con intérprete de LSE					Junio/Diciembre	

3.2. Modernizar y potenciar la imagen de marca del INSST

3.2.1. Desarrollo e implantación de procedimientos y protocolos para el uso de la imagen de imagen de marca del INSST (4.1 del Plan Estratégico del INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Creación y puesta en marcha de un procedimiento para la participación en ferias	Enero	Marzo	DCOM	CCNN/ST/D	Medios propios	—
Creación y puesta en marcha de un procedimiento para la celebración de eventos	Enero	Marzo	DCOM	CCNN/ST/D	Medios propios	—
Creación y puesta en marcha de un procedimiento para la gestión de peticiones de medios de comunicación	Enero	Marzo	DCOM	CCNN/ST/D	Medios propios	—
Finalización del manual de imagen de marca del INSST	Enero	Junio	DCOM	D/ST/CCNN	Medios propios	—
Mejora de las instalaciones y recursos técnicos y audiovisuales del salón de actos de Madrid y Barcelona	Enero	Diciembre	DCOM	CCNN/DSI	Recursos técnicos y audiovisuales por determinar	15.000-30.000 €
Mejora de los recursos gráficos para el desarrollo de las jornadas	Enero	Diciembre	DCOM		Medios propios	—
Creación de píldoras de videos para RRSS a partir del contenido de las jornadas	Enero	Diciembre	DCOM	CCNN	Medios propios	—
Creación de un kit de prensa	Enero	Diciembre	DCOM		Kit de prensa por determinar	5.000 €
Creación de un nuevo video de presentación del INSST	Enero	Junio	DCOM	CCNN	Vídeo	5.000 €
Elaboración de una encuesta online sobre la valoración social de la imagen del INSST	Enero	Diciembre	DCOM		Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de procedimientos/protocolos aprobados					Junio/Diciembre	
Número de personas que asisten presencialmente a los eventos					Junio/Diciembre	
Número de visualizaciones de la grabación del evento en los 10 primeros días tras su celebración					Junio/Diciembre	
Valoración media de los eventos por parte de las personas participantes					Junio/Diciembre	
Valoración de la imagen del INSST por parte de la ciudadanía					Junio/Diciembre	
Número de píldoras de vídeo publicadas en RRSS					Junio/Diciembre	
Número de envíos del kit de prensa					Junio/Diciembre	

3.2.2. Mejorar la transparencia del INSST

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Localización de un banner en la web del INSST relativo a transparencia	Enero	Diciembre	D	SG/DCOM	Medios propios	—
Incluir en el banner un apartado sobre información institucional, organizativa y de planificación del INSST	Enero	Diciembre	D	SG/DCOM	Medios propios	—
Incluir en el banner un apartado sobre información económica, presupuestaria y estadística del INSST	Enero	Diciembre	D	SG/DCOM	Medios propios	—
Incluir en el banner un apartado sobre información patrimonial del INSST	Enero	Diciembre	D	SG/DCOM	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Elaboración del informe anual de evaluación sobre el cumplimiento de las obligaciones de Publicidad Activa					Diciembre	
Pestaña de transparencia visible en la web					Junio/Diciembre	

3.3. Adaptar la oferta formativa a las necesidades del mundo del trabajo y actualizar la metodología y gestión formativa

3.3.1. Plan de Digitalización de la Formación (4.3 y 4.4 del Plan Estratégico del INSST)

Acciones	Plazos		Agentes implicados		Recursos	
	Inicio	Fin	Responsables	Otros participantes	Materiales o digitales	Económicos
Elaboración de un manual que describa las funcionalidades de las herramientas para la virtualización	Enero	Marzo	ST	RRHH (Formación)/DSI	Medios propios	—
Creación unidad especializada en asesoramiento para la virtualización de contenidos formativos (rediseño metodológico, subir a Moodle, elaborar guías alumnado, etc.)	Enero	Diciembre (continúa en 2026)	ST	RRHH (Formación)/Unidades de formación CCNN	Medios propios	—
Impartición de cursos sobre el manejo de herramientas para virtualización (<i>Moodle y Articulate</i>)	Enero	Diciembre (continúa en 2026)	RRHH (Formación)	ST	Acciones formativas por determinar	5.000 €
Aplicación para gestión administrativa de cursos	Enero	Junio	ST	DSI/Unidades de formación CCNN/RRHH (Formación)	Aplicación informática por determinar	10.000-15.000 €
Virtualización de contenidos de los cursos (trabajo directo con los coordinadores de cada curso)	Enero	Diciembre (continúa en 2026)	ST	CCNN/RRHH (Formación)	Desarrollos informáticos por determinar	10.000-15.000 €
Impartir cursos en <i>Moodle</i> (teleformación)	Enero	Diciembre (continúa en 2026)	ST	Unidades de formación CCNN/RRHH (Formación)	Medios propios	—
Indicadores					Fecha seguimiento	
Número de personas con conocimientos en el manejo de herramientas para la virtualización (<i>Moodle y Articulate</i>)					Diciembre	
Número de asistentes a los cursos moodelizados					Diciembre	
Número de asistentes a actividad moodelizada VS misma actividad en formato actual (si procede)					Diciembre	
Número de asistentes que abandonan una actividad moodelizada					Diciembre	
Número de cursos moodelizados					Diciembre	
Número de cursos impartidos en Moodle (teleformación)					Diciembre	

Leyenda:

D: Dirección.

SG: Secretaría General.

ST: Subdirección Técnica.

CCNN: Centros Nacionales.

RRHH: Recursos Humanos.

DCOM: Departamento de Comunicación.

DRI: Departamento de Relaciones Internacionales.

DII: Departamento de Investigación e Información.

DEPROSEL: Departamento de Promoción de la Salud y Epidemiología Laboral.

DSI: Departamento de Sistemas Informáticos.

GG: Grupo de Género.



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL



INSST_MITES_GOB



INSST



INSST



insst

www.insst.es



F. 142.1.25